

СОГЛАСОВАНО

**Первый заместитель
Министра сельского
хозяйства и
продовольствия
Республики Беларусь**



А.З. Ломский
А.З. Ломский

«8» *октябрь* 2024

СОГЛАСОВАНО

**Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь**



А.Г. Баханович
А.Г. Баханович

«10» *октябрь* 2024

СОГЛАСОВАНО

**Ректор
УО «Витебская ордена
«Знак Почета»
государственная
академия ветеринарной
медицины»**



О.С. Торлова
О.С. Торлова

«7» *октябрь* 2024

ПОЛОЖЕНИЕ

09.10.24 № 1

г. Витебск

о порядке проведения
университетской олимпиады
в учреждении образования
«Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия
ветеринарной медицины»

1. Настоящее положение о порядке проведения университетской олимпиады (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 г. № 264 «О проведении университетских олимпиад» и определяет порядок, организацию и проведение университетской олимпиады (далее – олимпиада), победители которой (дипломы I, II, III степени) имеют право зачисления без вступительных испытаний в учреждение образования «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины» (далее – Академия).

2. Участниками олимпиады (далее – участники) являются учащиеся учреждений, реализующих образовательные программы общего среднего образования, которые в текущем учебном году заканчивают XI класс.

3. Целями проведения олимпиады являются выявление и привлечение для обучения в Академии абитуриентов, мотивированных на высокий уровень образования, обладающих качествами исследовательской, познавательной и деловой активности и инициативности, развитие у абитуриентов профильных творческих способностей.

4. Основные задачи проведения олимпиады:

– привлечение в Академию абитуриентов, наиболее подготовленных и мотивированных на освоение конкретной специальности, имеющих

способности к освоению соответствующей профессиональной области и самореализации в ней;

– расширение путей и форм взаимодействия Академии с учреждениями общего среднего образования;

– повышение интереса участников к изучаемым учебным предметам, развитие их творческих способностей, углубление теоретических знаний и практических умений, содействие самореализации личности;

– подготовка талантливой учащейся молодежи для продолжения обучения в Академии.

5. Олимпиада для участников проводится на добровольной и безвозмездной основе.

6. Олимпиада проводится по учебному предмету «Биология».

7. Олимпиада состоит из двух обязательных этапов: предварительного и заключительного. Предварительный (отборочный) этап олимпиады проводится в заочной (дистанционной) форме. Заключительный этап олимпиады проводится в очной форме.

8. Ректор Академии назначает лиц, осуществляющих контроль за проведением олимпиады. Информация о лицах, осуществляющих контроль за проведением заключительного этапа олимпиады, по форме согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 № 264 «О проведении университетских олимпиад» передается в учреждение образования «Республиканский институт контроля знаний» (далее – РИКЗ).

9. Подготовку, проведение и подведение итогов олимпиады проводят организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри олимпиады. Основными принципами деятельности оргкомитета и жюри являются компетентность, объективность, гласность, соблюдение норм профессиональной этики.

10. Перечень специальностей, учебных предметов, по которым проводится олимпиада для каждой специальности, а также максимальное количество мест (квот), выделенных по каждой специальности победителям Олимпиады для поступления без вступительных испытаний в Академию в текущем учебном году, приведены в приложении 1.

11. Сроки проведения этапов олимпиады и ключевые даты ее проведения в текущем учебном году приведены в приложении 2.

12. Для подготовки и проведения олимпиады формируется и утверждается приказом ректора Академии оргкомитет в соответствии с Положением Министерства образования.

13. Оргкомитет олимпиады выполняет следующие функции:

– обеспечивает общее организационно-техническое и научно-методическое сопровождение олимпиады;

– готовит информационные материалы о регистрации и сроках проведения олимпиады, размещает их на официальном сайте Академии по адресу <https://www.vsavm.by>;

– формирует и утверждает состав жюри;

– обеспечивает разработку материалов олимпиадных заданий для проведения предварительного этапа олимпиады;

– утверждает критерии оценки результатов выполненных олимпиадных заданий предварительного этапа олимпиады;

– утверждает списки участников предварительного этапа олимпиады, допущенных к участию в заключительном этапе олимпиады по каждой из специальностей;

– подбирает разработчиков олимпиадных заданий заключительного этапа олимпиады по каждому учебному предмету и заключает с ними договоры;

– формирует апелляционные комиссии по каждому учебному предмету, утверждает их состав, полномочия и порядок подачи и рассмотрения апелляций;

– осуществляет взаимодействие РИКЗ по передаче и получению организационных документов, электронных копий олимпиадных заданий, электронных копий работ участников на заключительном этапе олимпиады в соответствии с порядком, установленным Положением Министерства образования;

– обеспечивает тиражирование олимпиадных материалов, организацию проведения заключительного этапа олимпиады в аудиториях, изготовление электронных копий работ участников;

– рассматривает и утверждает решения апелляционных комиссий;

– по предложению жюри формирует для утверждения ректором Академии списки победителей олимпиады с присуждением дипломов I, II и III степени по каждой специальности;

– доводит сведения о результатах олимпиады до Министерства образования и размещает их на официальном сайте Академии по адресу <https://www.vsavm.by>.

14. Жюри олимпиады выполняет следующие функции:

– проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий на предварительном этапе;

– вносит предложение в оргкомитет по составу участников, допущенных к заключительному этапу олимпиады по каждой специальности;

– проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий заключительного этапа олимпиады;

– вносит предложения в оргкомитет по награждению победителей олимпиады дипломами I, II и III степени по каждой специальности;

– оформляет протоколы решений.

15. Состав жюри формируется отдельно по каждому учебному предмету и должен включать председателя и не менее двух членов жюри. Количество членов жюри по учебному предмету может быть увеличено в зависимости от количества зарегистрировавшихся участников олимпиады.

16. В состав жюри включаются научные и педагогические работники Академии, представители учреждений и организаций-заказчиков кадров, обладающие необходимыми профессиональными знаниями и навыками для объективной и всесторонней оценки выполненных заданий в соответствии с Положением Министерства образования.

17. Состав каждого жюри должен включать не менее одного человека, работающего в другом учреждении образования и не являющегося сотрудником Академии.

18. Предварительный этап олимпиады является обязательным и проводится в заочном (дистанционном) формате. Целью предварительного этапа является выявление наиболее подготовленных учащихся и отбор участников для заключительного этапа олимпиады.

19. Разработка олимпиадных материалов для проведения предварительного этапа олимпиады в виде базы данных вопросов и задач и размещение базы в системе тестирования осуществляется оргкомитетом в сроки в соответствии с приложением 2.

20. Перед началом предварительного этапа проводится регистрация участников. Регистрация проводится на официальном сайте академии по адресу <https://www.vsavm.by> в сроки в соответствии с приложением 2 путем заполнения интерактивной регистрационной формы, размещенной в соответствующем разделе сайта.

21. Заполняя регистрационную форму, участник:

- подтверждает, что в текущем учебном году он является учащимся XI класса учреждения, реализующего образовательные программы общего среднего образования;

- подтверждает факт ознакомления с настоящим Положением и Положением Министерства образования;

- на добровольной основе дает согласие на обработку предоставленных им персональных данных в соответствии с Законом РБ № 99-3 от 07.05.2021 «О защите персональных данных».

22. При регистрации несовершеннолетних участников согласие на обработку персональных данных должен предоставить один из его родителей или законный представитель.

23. При регистрации участник обязательно указывает, по какой из специальностей, перечисленных в приложении 1 настоящего Положения, он будет участвовать в олимпиаде.

24. Предварительные этапы олимпиады по каждой из специальностей, указанных в приложении 1, проводятся отдельно. Каждый участник может зарегистрироваться на участие в олимпиаде не более чем по двум специальностям.

25. Не допускается повторная регистрация того же участника на олимпиаду по той же самой специальности.

26. Участник несет ответственность за достоверность введенных при регистрации данных. Оргкомитет оставляет за собой право аннулировать регистрацию участника, предоставившего недостоверные данные.

27. Участник, зарегистрировавшийся для участия в предварительном этапе, получает пароли и инструкции для доступа к олимпиадным материалам в системе тестирования и порядку работы в ней.

28. На предварительном этапе олимпиады участник, в зависимости от выбранной специальности, дистанционно посредством сети Интернет выполняет олимпиадные задания по учебным предметам в соответствии с приложением 1.

29. Задания для каждого участника генерируются автоматически случайным выбором из базы заданий. Ответы на задания предполагают выбор правильного ответа из числа предложенных, ввод правильного ответа в специальное поле или отправку ответа в виде файла. В приложении 3 приведена информация о содержании заданий по учебным предметам.

30. Участник может приступить к выполнению заданий предварительного этапа олимпиады непосредственно после регистрации и получения доступа в систему тестирования. Участникам, прошедшим регистрацию, доступно выполнение заданий предварительного этапа олимпиады в сроки в соответствии с приложением 2.

31. Олимпиадные задания выполняются каждым участником олимпиады самостоятельно. Участник, начав выполнение заданий, подтверждает, что работа выполняется именно тем лицом, личные данные которого указаны при регистрации.

32. Время, отведенное участнику для выполнения заданий предварительного этапа, приведено в приложении 3. Участник может закончить выполнение олимпиадных заданий досрочно. По завершении отведенного времени система тестирования фиксирует текущий результат, после чего доступ участника к вводу и редактированию ответов блокируется.

33. В случае технического сбоя во время выполнения заданий предварительного этапа олимпиады участник имеет право обратиться в оргкомитет (по телефону или электронной почте) о предоставлении права повторного выполнения олимпиадных заданий. Решение о предоставлении такого права принимается оргкомитетом на основе анализа записей в журнале системы тестирования.

34. Проверка работ участников предварительного этапа выполняется жюри олимпиады в сроки в соответствии с приложением 2.

35. Подведение итогов и объявление результатов предварительного этапа олимпиады проводится в сроки в соответствии с приложением 2. Оргкомитет по предложению жюри утверждает результаты предварительного этапа олимпиады отдельно по каждой специальности в виде списков участников с выставленными им баллами и списков допущенных к заключительному этапу олимпиады. Списки публикуются на официальном сайте Академии: <https://www.vsavm.by>.

36. Решение оргкомитета является окончательным при отсутствии апелляции со стороны участников или их законных представителей.

37. Заключительный этап олимпиады проводится в Академии в очной форме в сроки в соответствии с приложением 2. Целью заключительного этапа является выявление победителей олимпиады с присуждением дипломов I, II и III степеней по каждой из специальностей, перечисленных в приложении 1 настоящего Положения. Каждый участник допускается к заключительному этапу олимпиады только по одной специальности, по которой он принимал участие на предварительном туре олимпиады. Баллы, полученные участником на предварительном этапе олимпиады, при подведении итогов заключительного этапа олимпиады не учитываются. Заключительные этапы олимпиады по каждой специальности проводятся отдельно в разных аудиториях.

38. Оргкомитет подбирает авторов для разработки олимпиадных материалов заключительного тура, заключает с ними договоры и не позднее 10 января учебного года направляет в РИКЗ информацию об авторах и разработанный график проведения заключительного этапа Олимпиады. График разрабатывается с учетом количества допущенных к заключительному этапу участников и включает дату, время начала и аудиторию, в которой проводится заключительный этап по каждой из специальностей. График публикуется на официальном сайте Академии по адресу <https://www.vsavm.by>.

39. Авторы разрабатывают олимпиадные материалы (задания) для проведения заключительного этапа в 3 вариантах для каждой специальности и в срок, определенный в п.24 Положения Министерства образования, передают их на электронном и бумажном носителях представителям РИКЗ в присутствии уполномоченных представителей оргкомитета с составлением акта приема-передачи.

40. Представитель оргкомитета в срок в соответствии с п.24 Положения Министерства образования принимает от РИКЗ запечатанные контейнеры с электронными носителями, содержащими олимпиадные материалы в соответствии с поданной заявкой с составлением акта приема-передачи, а также пакеты для хранения олимпиадных материалов после их тиражирования.

41. В дни проведения заключительного этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения этапа контейнеры с электронными носителями, после проверки их целостности, вскрываются в присутствии председателя оргкомитета и лица, осуществляющего контроль за ходом Олимпиады, после чего материалы олимпиады тиражируются и запечатываются в конверты в соответствии с порядком, установленным п.24 Положения Министерства образования.

42. Для прохода в аудиторию, в которой проводится заключительный этап олимпиады, участник предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также справку или другой документ, подтверждающий факт обучения в XI классе учреждения, реализующего образовательные программы общего среднего образования.

43. При наступлении времени начала заключительного этапа, указанного в графике, запечатанный конверт с олимпиадными заданиями вскрывается членом оргкомитета непосредственно в аудитории в присутствии участников. После раздачи олимпиадных заданий всем участникам в аудитории фиксируется время начала работы над заданиями.

44. Формат проведения и время, отведенное участнику для выполнения заданий заключительного этапа олимпиады, приведены в приложении 3. Участник имеет право закончить выполнение олимпиадных заданий заключительного тура досрочно. По окончании выполнения заданий участники сдают работы представителям оргкомитета и покидают аудиторию.

45. Присутствие на заключительном этапе олимпиады посторонних лиц не допускается. В аудитории, в которой проходит заключительный этап,

проводится аудио- и видеофиксация, о чем участники заблаговременно информируются.

46. Письменные работы участников, включая черновики, выполняются только на содержащих задания листах и листах-вкладышах со штампом Академии. На них недопустимы никакие посторонние пометки и записи.

47. Работы участников, допустивших во время заключительного этапа нарушение данного положения и Положения Министерства образования, не оцениваются. Содержание нарушений фиксируется представителем оргкомитета на бланках, которые выданы участнику для выполнения задания, и оформляется соответствующим актом, который подписывается представителями оргкомитета, присутствующими в аудитории во время проведения заключительного этапа олимпиады, и утверждается председателем оргкомитета.

48. По завершении заключительного тура и до передачи работ в жюри представители оргкомитета осуществляют изготовление электронных копий работ участников (с помощью сканирования письменных работ или с помощью изготовления цифровой фотографии работы). Изготовленные копии незамедлительно в день проведения заключительного этапа олимпиады по данной специальности передаются в РИКЗ в соответствии с актом приема-передачи.

49. Проверка работ участников заключительного этапа олимпиады выполняется в зашифрованном виде. Шифровку и дешифровку письменных работ осуществляют председатель оргкомитета или его заместители.

50. По результатам проверки работ в соответствии с набранными баллами жюри не позднее дня, следующего за днем проведения заключительного этапа олимпиады, вносит предложения в оргкомитет по количеству и персональному составу победителей, отмеченных дипломами I, II и III степени по каждой специальности. Предложения жюри оформляются протоколом.

51. Количество победителей Олимпиады по каждой из специальностей не должно превышать 40 процентов от числа участников заключительного этапа олимпиады по данной специальности. Дипломы победителей и участников заключительного этапа подписываются ректором Академии.

52. Решения оргкомитета являются окончательными при отсутствии апелляции со стороны участников (их законных представителей). Участник, не согласный с результатами заключительного этапа олимпиады, имеет право на апелляцию путем подачи заявления на имя председателя оргкомитета не позднее дня, следующего за днем оглашения результатов.

53. Результаты заключительного этапа олимпиады утверждаются приказом ректора Академии, публикуются на официальном сайте Академии и доводятся до сведения Министерства образования не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем издания приказа ректора Академии. Награждение победителей и вручение дипломов проводится в торжественной обстановке ректором или проректором по учебной работе Академии.

Приложение 1к Положению «Об олимпиаде учреждения образования «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»

Перечень специальностей, учебных предметов, по которым проводится олимпиада для каждой специальности, а также максимальное количество мест, выделенных по каждой специальности победителям олимпиады для поступления без вступительных испытаний в УО ВГАВМ в 2024-2025 учебном году

№	Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Учебный предмет, по которому проводится олимпиада	Максимальное количество мест, выделенных для поступления без вступительных испытаний
1	6-05-0811-02	«Производство продукции животного происхождения»;	Биология	До 15% от КЦП
2	6-05-0841-01	«Ветеринарная санитария и экспертиза»;	Биология	До 15% от КЦП
3	7-07-0841-01	«Ветеринарная медицина»	Биология	До 15% от КЦП
4	6-05-0841-02	«Ветеринарная фармация»	Биология	До 15% от КЦП

Приложение 2

Сроки проведения этапов олимпиады и ключевые даты проведения Олимпиады в 2024-2025 учебном году:

- разработка олимпиадных материалов для проведения предварительного этапа олимпиады в виде базы данных вопросов и задач и размещение базы в системе тестирования – до 15.11.2024;
- регистрация участников на предварительный этап – 20.11.2024-17.12.2024;
- выполнение участниками заданий предварительного этапа – 15.01.2025-21.01.2025;
- проверка работ участников предварительного этапа – 22.01.2025-30.01.2025;
- подведение итогов предварительного этапа – 01.02.2025;
- разработка графика проведения заключительного этапа – до 10.01.2025;
- разработка и передача в РИКЗ олимпиадных заданий заключительного этапа – до 10.01.2025;
- проведение заключительного этапа по специальностям – 01.03.2025;
- подведение итогов заключительного этапа, утверждение итогов олимпиады, опубликование результатов и доведение их до Министерства образования – 04.03.2025.

Приложение 3

Содержание заданий и время, отведенное на выполнение заданий, по учебным предметам

№ пп	Учебный предмет	Содержание заданий		Время, отведенное на выполнение заданий, астрономический час	
		предварительный этап	заключительный этап	предварительный этап	заключительный этап
1.	Биология	тестовые задания	письменная работа	1,5	3